

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ «Правдинский ГДК»

О.А. Крутелева

«09» января 2017г.



**Положение  
о предпринимательской  
и иной приносящей доходы деятельности  
муниципального бюджетного учреждения  
«Правдинский городской Дом культуры»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы  
муниципального образования  
«Правдинский городской округ»

П.А. Седов

Председатель комитета по финансам и бюджету  
муниципального образования  
«Правдинский городской округ»

Ю.А. Моисеенко

Начальник отдела по культуре и историческому наследию  
муниципального образования  
«Правдинский городской округ»

Е.В. Исаева

2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности муниципального бюджетного учреждения «Правдинский городской Дом культуры» (далее – положение) разработано в соответствии с Бюджетным Кодексом, Гражданским Кодексом. Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативно-правовыми актами РФ, Калининградской области, Уставом муниципального бюджетного учреждения «Правдинский городской Дом культуры».

1.2. Положение определяет порядок, условия оказания платных услуг, относящихся к предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оказываемых учреждениями культуры гражданам (далее – пользователям) и использование доходов от оказания платных услуг.

Население имеет право доступа в учреждение культуры и право свободного выбора услуг в соответствии со своими потребностями и интересами.

Заказчиками услуг учреждений культуры могут быть все субъекты гражданско-правовых отношений:

- органы государственной власти и местного самоуправления;
- юридические лица;
- физические лица.

1.3. Настоящее положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к учреждениям культуры при предоставлении платных услуг пользователям;
- порядок расчетов с пользователями за предоставляемые платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Домами культуры, за оказание платных услуг.

1.4. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии со ст. 47 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре».

1.5. Поступление денежных средств от оказания платных услуг не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований муниципальных бюджетных учреждений культуры.

1.6. Перечень платных услуг составлен с учетом потребительского спроса и дополнительных возможностей учреждений культуры систематически корректируется в контексте текущей конъюнктуры и фиксируется в Прейскуранте с указанием их цены за единицу измерения.

1.7. Стоимость платных услуг складывается на основании расчетов бухгалтерии. Базовые цены на услуги складываются с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли. Прейскурант утверждает директор МБУ «Правдинский городской Дом культуры».

1.8. Учреждения культуры обеспечивают население подробной и доступной информацией о режиме работы Домов культуры, а также о перечне предоставляемых платных услуг с указанием их стоимости. Весь комплекс организационно-распорядительной документации должен быть

доступен пользователям (например, на информационных и рекламных стендах).

1.9. При оказании платных услуг муниципальные бюджетные учреждения предоставляют льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством по заявительному принципу. К льготным категориям относятся: инвалиды и участники войн и боевых действий; ветераны ВОВ; инвалиды труда; дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей. Льгота предоставляется при предъявлении соответствующих документов.

## **2. Условия и правила предоставления учреждениями культуры услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.**

2.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Правдинский городской Дом культуры» (далее – Учреждение) вправе оказывать платные услуги, как самостоятельно, так и с привлечением (совместным участием) других юридических или физических лиц, путем заключения с ними соответствующих договоров, при этом оплата по данным договорам производится исключительно из средств, полученных от предоставления данной услуги.

2.2. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.3. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- услуги по организации и проведению вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- услуги по обучению в платных кружках, студиях, на курсах;

- услуги по оказанию консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- услуги по предоставлению на прокат сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- услуги по предоставлению игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- услуги по организации в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных

клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

– услуги по организации и проведению ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

– услуги по звукозаписи и видеозаписи;

– услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

– услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;

– услуги по распространению билетов;

– услуги по показу экспозиций выставок;

– услуги по организации выставок картин художников, художественных салонов, консультаций;

– услуги по проведению рекламных и PR-акций;

– услуги по предоставлению помещений в аренду;

– услуги по предоставлению в аренду автобуса;

– услуги по организации питания и отдыха посетителей;

– иные виды услуг предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.4. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

### **3. Порядок осуществления приносящей доход деятельности (оказание платных услуг населению)**

3.1. Порядок осуществления приносящей доход деятельности (оказание платных услуг) определяется настоящим Положением.

3.2. Общее руководство приносящей доход деятельностью осуществляет директор МБУ «Правдинский городской Дом культуры».

3.3. МБУ «Правдинский городской Дом культуры» осуществляет приносящую доход деятельность (оказывает платные услуги) согласно перечню видов платных услуг и прейскуранту цен на заявленный перечень, который согласовывается с начальником по культуре и историческому наследию муниципального образования «Правдинский городской округ».

3.4. Предоставление платных услуг юридическому лицу оформляется договором между потребителем услуги и МБУ «Правдинский городской Дом культуры». Предоставление платных услуг физическому лицу подтверждается документом об оплате услуги потребителем.

3.5. Оплата за услуги осуществляется безналичным перечислением (с предоставлением потребителем копии платежного поручения банка или квитанции сбербанка РФ) и наличными деньгами с выдачей платежного

документа: билеты, квитанции, абонементы и другие документы строгой отчетности.

3.6. Список оказания платных услуг МБУ «Правдинский городской Дом культуры» вывешивается на информационном стенде и обновляется по мере изменения видов платных услуг.

#### **4. Расчет цен и порядок распределения доходов, полученных от приносящей доход деятельности (оказания платных услуг)**

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, МБУ «Правдинский городской Дом культуры» устанавливает самостоятельно («Основы законодательства РФ о культуре» с изменениями и дополнениями вступивших в силу с 01.01.2016г), исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества, степени срочности предоставления услуги.

4.2. Цены на услуги автотранспорта и имущества устанавливаются депутатами Совета депутатов муниципального образования «Правдинский городской округ», утверждаются директором учреждения в прејскуранте цен и согласовываются с начальником отдела по культуре и историческому наследию Муниципального образования «Правдинский городской округ».

4.3. Учет и расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности (оказания платных услуг) осуществляется согласно Положению о порядке зачисления и расходования средств, полученных бюджетными организациями от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений и целевых средств.

4.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности (от оказания платных услуг), в полном объеме учитываются и расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов учреждения культуры. Составление, утверждение и изменение сметы доходов и расходов производится в соответствии с бюджетным законодательством.

#### **5. Порядок оформления, оплаты и учета услуг**

5.1. Приказом Директора МБУ «Правдинский городской Дом культуры» назначаются лица, непосредственно оказывающие платные услуги населению в клубных учреждениях. Эти же сотрудники и принимают у населения наличные денежные средства за оказанные услуги.

5.2. Наличные денежные средства за предоставленные услуги, согласно Прејскуранту, передаются ответственными за прием денежных средств в кассу бухгалтерии.

5.3. Передача наличных денег другим неуполномоченным лицам запрещается.

5.4. Учет и отчетность по предоставлению платных услуг осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом и Положением о бухгалтерском учете и отчетности.

5.5. Целевые взносы юридических лиц направляются ими на счет МБУ «Правдинский городской Дом культуры».

5.6. Распоряжение привлеченными взносами осуществляет руководитель МБУ «Правдинский городской Дом культуры» по объявленному целевому назначению.

## **6. Порядок использование доходов от оказания платных услуг**

6.1. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- Оплата труда работников обслуживающих платные мероприятия, фонд оплаты труда составляет до 50% от полученных доходов;
- материальная помощь работникам за вклад в развитие деятельности за квартал, полугодие, год;
- начисления на ФОТ;
- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение оборудования, хозяйственного инвентаря;
- командировочные расходы;
- культмассовые мероприятия;
- коммунальные услуги;
- приобретение сценических костюмов;
- текущий ремонт оборудования;
- текущий ремонт зданий;
- содержание частичное техники, автобуса;

## **7. Права муниципального бюджетного учреждения «Правдинский городской Дом культуры»**

7.1. Правила пользования конкретными видами услуг утверждаются директором МБУ «Правдинский городской Дом культуры».

7.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Правдинский ГДК»:

- заключает договоры об оказании платных услуг;
- предоставляет льготы населению при оказании платных услуг;
- вносит предложения администрации по изменению данного положения или Прейскуранта платных услуг.

7.3. Директор МБУ «Правдинский городской Дом культуры» имеет право вносить изменения в данное Положение.

7.4. Директор имеет право приостановить деятельность по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МБУ «Правдинский городской Дом культуры».

7.5. В случае оказания некачественных платных услуг Директор может привлечь штатного работника, оказывающего платные услуги населению, к дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Права, обязанности и ответственность потребителей платных услуг**

8.1. Права, обязанности и ответственность Потребителей предусмотрены Гражданским Кодексом и Федеральным законом «О защите прав потребителей».

8.2. Потребитель имеет право на оказание ему качественной платной услуги.

8.3. За потерю, порчу имущества муниципального бюджетного учреждения Потребитель несет ответственность в соответствии с гражданским законодательством. Фактическая потеря и порча имущества подтверждается актом, составленным администрацией учреждения культуры.

## **9. Контроль предоставления платных услуг**

9.1. Контроль за деятельностью учреждения и качеством предоставления платных услуг, а также правильностью взимания платы, осуществляют в своей компетентности Учредитель.

9.2. Персональная ответственность за соблюдением настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по предоставлению и первичному учету услуг возлагается на директора МБУ «Правдинский ГДК» и специалистов по методике клубной работы сельских Домов культуры.

**Положение обязательно для исполнения всех Домов культуры муниципального образования «Правдинский городской округ».**