

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ «Правдинский городской Дом культуры»
на 2025-2026 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Назначение лица, ответственного за антикоррупционную работу в учреждении	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	Агваньянц А.Ю.
1.3.	Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в Учреждении	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	постоянно	Агваньянц А.Ю., Усманова В.В.В.
1.5.	Установление персональной ответственности работников Учреждения за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов	постоянно	Агваньянц А.Ю., Усманова В.В.В.
1.6.	<p>Рассмотрение на совещании комиссии хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:</p> <p>обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;</p> <p>состояния работы по приведению в установленные сроки нормативных актов в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	ежеквартально, по результатам квартала	Агваньянц А.Ю., Усманова В.В.В.
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
2.1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Агваньянц А.Ю., Усманова В.В.В.
2.2.	<p>Доведение до сведения работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кодекса этики и служебного поведения работников; - Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения; - Положения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников положений общих принципов служебного поведения и кодекса этики 	постоянно и при поступлении на службу	Агваньянц А.Ю., Коноплева А.А.

2.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	не реже одного раза в полугодие	Агваньянц А.Ю., Усманова В.В., Коноплева А.А.
2.4.	Разработка и проведение мероприятий по формированию у сотрудников отрицательного отношения к коррупции и коррупционным правонарушениям, в том числе связанным с ограничениями при получении подарка	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности	постоянно	Агваньянц А.Ю., Коноплева А.А.
2.6.	Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ	при выявлении соответствующих нарушений	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Организация получения дополнительного профессионального образования и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно	Агваньянц А.Ю.
3. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции			
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками с информацией о коррупционной обстановке	не реже одного раза в полугодие	Агваньянц А.Ю.
3.2.	Доведение до сведения работников Порядка сотрудничества учреждения с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	постоянно и при поступлении на службу	Агваньянц А.Ю., Коноплева А.А.